

## ALGEMENE VOORWAARDEN TUSSENSCHOOLSE OPVANG

*Deze algemene voorwaarden gelden voor ouders/verzorgers waarvan de kinderen gebruik maken van de tussenschoolse opvang (hierna: TSO) van Stichting Kinderopvang Roermond*

### **Artikel 1. Procedure**

De te volgen procedures rond de TSO zijn vastgelegd en overeengekomen met de schoolbesturen van Stichting Swalm en Roer.

### **Artikel 2. Registreren**

Gebruik maken van de TSO kan alleen na inschrijving middels het inschrijfformulier tussenschoolse opvang. Het ingevulde formulier wordt via de website [www.kinderopvangroermond.nl](http://www.kinderopvangroermond.nl), per mail via [sales@krmd.nl](mailto:sales@krmd.nl) of per post aangeleverd aan het Centraal Bureau, Neerstraat 61, 6041 KB Roermond t.a.v. afdeling Sales.

### **Artikel 3. Aanvragen van TSO abonnement**

1. Na inschrijving kan voor één of meerdere kinderen een TSO-abonnement worden aangevraagd, dan wel een strippenkaart (per kind 1 strippenkaart) worden gekocht voor incidentele TSO.
2. TSO- abonnement: overblijven op vaste of flexibele dagen per week. Minimale afname 4 dagen per maand.
3. TSO strippenkaart: incidentele TSO, strippenkaarten van 3 strippen a €3,00 per kind, verkrijgbaar via [www.kinderopvangroermond.nl](http://www.kinderopvangroermond.nl) inschrijfformulier TSO of op het Centraal Bureau. De strippenkaart wordt bewaard en beheerd door de TSO coördinator. Als de strippenkaart vol is kan er een nieuwe kaart worden aangevraagd via bovenstaande opties. De strippenkaart is geldig zolang het kind (de kinderen) op school zit (zitten). Niet gebruikte strippen worden niet terugbetaald.

### **Artikel 4. Aanmelden, afmelden, wijzigen of ruilen**

1. Kinderopvang Roermond gaat ervan uit dat het kind volgens het door de ouder/verzorger aangevraagde patroon gebruik zal maken van vaste TSO.
2. Als een kind ziek is kan de TSO tot 10.00 uur 's ochtends worden afgemeld bij de TSO coördinator. Dit kan telefonisch (of inspreken voicemail). De contactgegevens zijn te vinden op de website [www.kinderopvangroermond.nl](http://www.kinderopvangroermond.nl)
3. Als een kind om een andere reden de TSO niet bezoekt kan de TSO tot uiterlijk 24 uur voor aanvang worden afgemeld bij de TSO coördinator, telefonisch of inspreken voicemail. De contactgegevens zijn te vinden op de website [www.kinderopvangroermond.nl](http://www.kinderopvangroermond.nl)
4. Wijzigingen van dagen binnen het TSO abonnement moeten door de klant worden doorgegeven aan de TSO coördinator, telefonisch of inspreken voicemail, uiterlijk 24 uur voorafgaand aan de gewenste wijziging. De contactgegevens zijn te vinden op de website [www.kinderopvangroermond.nl](http://www.kinderopvangroermond.nl).
5. Ruilen van dagen binnen het TSO abonnement kan binnen een maand, voor of na de niet-opgenomen TSO dag. De ruildag moet uiterlijk 24 uur bij de TSO coördinator worden doorgegeven. Achteraf een ruildag aanvragen is niet mogelijk.
6. Voor opzeggen abonnement zie artikel 6.

## **Artikel 5. Aanmelden, afmelden bij incidentele TSO middels strippenkaart**

1. Aanmelden: Indien de ouder/verzorger in bezit is van een strippenkaart kan het kind incidenteel gebruik maken van de TSO. De ouder/verzorger dient het kind uiterlijk dezelfde dag voor 10.00 uur telefonisch (inspreken voicemail) bij de TSO coördinator. De contactgegevens zijn te vinden op de website [www.kinderopvangroermond.nl](http://www.kinderopvangroermond.nl).
2. Afmelden: mocht het kind zijn aangemeld om middels een strippenkaart incidenteel gebruik te maken van de TSO en mocht de aanmelding onverhoopt niet doorgaan, verzoeken wij de ouder/verzorger dit dezelfde dag voor 10.00 uur door te geven. Bij afmelding na deze tijd wordt een strip afgeschreven.

## **Artikel 6. Opzeggen TSO**

1. TSO abonnement: Opzeggen van het TSO abonnement is mogelijk per de 1<sup>e</sup> en per de 16<sup>e</sup> van de maand. Opzeggen dient schriftelijk te gebeuren, per post, per email via [sales@krmd.nl](mailto:sales@krmd.nl) of via onze website [www.kinderopvangroermond.nl](http://www.kinderopvangroermond.nl).
2. Incidentele TSO/strippenkaart: Opzeggen van de incidentele TSO is niet nodig, zodra de strippenkaart vol is eindigt de tijdelijke overeenkomst. Niet-gebruikte strippen worden niet gerestitueerd.

## **Artikel 7. Tarieven, kosten, lunch**

Wijzigingen in tarieven worden minimaal 1 maand van te voren kenbaar gemaakt door Kinderopvang Roermond aan ouders/verzorgers. De tarieven staan vermeld op de website [www.kinderopvangroermond.nl](http://www.kinderopvangroermond.nl). Het kind neemt zelf een broodmaaltijd mee naar de TSO, Kinderopvang Roermond zorgt voor drinken en soep in de winter.

## **Artikel 8. Tijden TSO**

De TSO vindt plaats gedurende de lunchpauze van de basisschool. De school bepaalt de tijden van de lunchpauze. Op vakantiedagen, vrije (mid)dagen, studie (mid)dagen en dagen met een zogenaamd continuooster wordt geen TSO geboden. Deze dagen kunnen worden geruild binnen 1 maand. Mocht het abonnement geen ruimte hebben om deze dagen te ruilen, worden deze verrekend in december en/of juni.

## **Artikel 9. Betalen**

1. Automatische incasso: bij de aanmelding machtigt de ouder/verzorger Kinderopvang Roermond de kosten automatisch af te schrijven.
2. Indien een kind incidenteel afwezig is in verband met ziekte, kunnen deze dagen worden geruild binnen 1 maand. Mocht het abonnement geen ruimte hebben om deze dagen te ruilen, worden deze verrekend in december en/of juni.
3. Incassering vindt voorafgaand aan de volgende maand plaats. De kosten per schooljaar worden in 12 maandelijkse termijnen afgeschreven. Bij tussentijdse wijzigingen wordt het maandbedrag aangepast in de maand van ingaan van de wijziging. Bij opzeggen wordt het maandbedrag aangepast in de maand van ingaan van de wijziging. Bij opzeggen wordt een definitieve nacalculatie gemaakt.

## **Artikel 10. Looptijd overeenkomst**

Door ondertekening van het inschrijfformulier gaan ouders/verzorgers een contract aan met Kinderopvang Roermond. En verklaren zich akkoord met de in deze overeenkomst vastgestelde leveringsvoorwaarden. De TSO eindigt automatisch als het kind de basisschool verlaat.

## **Artikel 11. Privacy**

1. Gegevens worden vastgelegd conform de Wet Bescherming Persoonsgegevens. Kinderopvang Roermond gaat zorgvuldig om met uw gegevens en hanteert daartoe een privacyreglement.
2. Ouder/verzorger gaat akkoord met het uitwisselen van informatie met betrekking tot hun kind tussen de stichting en de school voor zover dit in het belang is van het kind in het kader van de TSO.

**Artikel 12. Kind-TSO-medewerker ratio**

Kinderopvang Roermond stelt de overblijfgroepen samen, deze kunnen per dag verschillen. Kinderopvang Roermond hanteert een kind-TSO-medewerker ratio van 1 TSO medewerker op 15 kinderen.

**Artikel 13 Uitsluiten van TSO**

Kinderopvang Roermond behoudt zich het recht voor kinderen uit te sluiten van het overblijven als zij door hun gedrag de orde zodanig verstoren dat dit een negatieve invloed heeft op de overblijfgroep en overleg hierover met de ouders/verzorgers niet tot acceptabele verbetering heeft geleid. Voordat Kinderopvang Roermond hiertoe overgaat, zal eerst overleg plaatsvinden met de schooldirectie en zal dit mondeling en schriftelijk aan de ouders/verzorgers worden medegedeeld.

Daarnaast behoudt Kinderopvang Roermond zich het recht voor een kind uit te sluiten van de TSO in de situatie zoals genoemd in artikel 9 punt 3.

**Artikel. Aansprakelijkheid**

Ouders/verzorgers blijven zelf aansprakelijk voor schade die door hun kind(eren) tijdens de TSO wordt aangericht.

**Artikel 12. Klachten**

Met vragen en/of opmerkingen kunnen ouders/verzorgers terecht bij de TSO-coördinator van Kinderopvang Roermond. Indien ouders/verzorgers niet tot tevredenheid te woord worden gestaan of de klacht niet voldoende wordt afgehandeld, dan kunnen ouders/verzorgers deze telefonisch en/of schriftelijk indienen bij Kinderopvang Roermond.

**Artikel 14. Informatie over de TSO voor ouders/verzorgers**

Kinderopvang Roermond communiceert met ouders middels de schoolgidsen en overige communicatiemiddelen van de basisscholen. Dit kunnen nieuwsbrieven zijn, maar in veel gevallen wordt de informatie digitaal gecommuniceerd via het zogenaamde ISY-school systeem. De meest actuele informatie mbt de TSO is te vinden op [www.kinderopvangroermond.nl](http://www.kinderopvangroermond.nl)